



ประกาศศูนย์บริการพยาบาล คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงานองค์กรในกำกับ)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ด้วย ศูนย์บริการพยาบาล คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงานองค์กรในกำกับ) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ 20,250 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- (1) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ 11 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2567
- (2) ต้องไม่เป็นผู้ลาออกราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต : เกษียณก่อนกำหนด
- (3) เป็นผู้ที่ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีทุกสาขา (สาขาพยาบาลศาสตร์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)
- (4) หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
- (5) มีความรู้ ความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษได้
- (6) มีทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้ (Digital Literacy)
- (7) เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพดี มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน และการทำงานเป็นทีม
- (8) หากมีประสบการณ์ด้านการพยาบาลหรือการจัดโครงการบริการวิชาการ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ทั้งนี้ หากศูนย์บริการพยาบาล คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครสอบขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร ศูนย์บริการพยาบาล คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีสิทธิ์เลิกจ้างได้ทันที

ข. ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบริหารจัดการภายในสำนักงานและการบริหารงานทั่วไป ปฏิบัติงานตามคำสั่งโดยไม่จำกัดขอบเขตหน้าที่ เช่น การประสานงานจัดทำหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางและโครงการอบรมระยะสั้น งานการขอรับรองหลักสูตรต่างๆ จากสภาการพยาบาลและงานปรับปรุงหลักสูตร งานสอบคัดเลือก รับเข้าศึกษา งานจัดตารางสอน ตารางสอบหลักสูตรเฉพาะทาง การจัดทำรายงานผลการศึกษาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรเฉพาะทาง งานประสานงานห้องปฏิบัติการทางการพยาบาล และแหล่งฝึกปฏิบัติและองค์กรร่วมจัด ทำเรื่องติดต่อนัดหมาย งานเชิญบุคลากรกับหน่วยงานและบุคคลต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

/ ค. วัน เวลา.....

ค. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าวสามารถ download แบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ <http://cmu.to/nsc> และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักงานศูนย์บริการพยาบาล ชั้น 3 อาคาร 4 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือจัดส่งเอกสารทาง E-mail : nscmupr@gmail.com ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป จนถึงวันจันทร์ ที่ 23 ธันวาคม 2567 หากมีข้อสงสัยสอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักงานศูนย์บริการพยาบาล คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทรศัพท์หมายเลข (053) 946074, (053) 949151 ในวันและเวลาราชการ

ง. เอกสารและหลักฐานในการสมัคร

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาเอกสารทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาการเปลี่ยนชื่อ/ชื่อสกุล จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาเอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร(กรณีเพศชาย) จำนวน 1 ฉบับ
5. ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง (ออกไว้ไม่เกิน 1 เดือน) จำนวน 1 ฉบับ
6. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 ใบ
7. สำเนาใบรับรองคุณวุฒิการศึกษา จำนวน 1 ชุด
8. สำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบุรณ์ (Transcript) จำนวน 1 ชุด
9. หลักฐาน/เอกสารแสดงประสบการณ์การทำงาน/คะแนนความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
10. เอกสารประวัติการทำงานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อไว้ทุกหน้า และหากตรวจพบเอกสารไม่ครบถ้วน ทางศูนย์บริการพยาบาล คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับการพิจารณาการสมัครของท่าน

จ. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ศูนย์บริการพยาบาล คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะดำเนินการสอบคัดเลือก ดังนี้


วัน เวลา	รายละเอียด
วันพุธที่ 25 ธันวาคม 2567	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก http://cmu.to/nsc
วันศุกร์ที่ 3 มกราคม 2568 เวลา 09.00 - 12.00 น. *สถานที่สอบจะแจ้งในประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ*	สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับการจัดหลักสูตรเฉพาะทาง ของสภาการพยาบาล และมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (20 คะแนน)- ความรู้เกี่ยวกับภาษาอังกฤษ (20 คะแนน)- ความรู้เกี่ยวกับการจัดโครงการบริการวิชาการ การประสานงาน การบริหารจัดการทั่วไป (40 คะแนน)- ความรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (20 คะแนน)

/วัน เวลา.....

วัน เวลา	รายละเอียด
วันจันทร์ ที่ 6 มกราคม 2568	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบข้อเขียน และมีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์ ณ สำนักงานศูนย์บริการพยาบาล คณะพยาบาลศาสตร์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และเว็บไซต์ http://cmu.to/nsc หมายเหตุ : ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ต้องเข้ารับการทดสอบเพื่อประเมินความพร้อมด้านสภาพจิตใจที่จะมีผลกระทบต่อการทำงานในหน้าที่ด้วย
วัน อังคาร ที่ 7 มกราคม 2568 เวลา 09.00-11.00 น. *สถานที่สอบจะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์*	การทดสอบเพื่อประเมินความพร้อมทางด้านจิตใจ
วัน ศุกร์ ที่ 10 มกราคม 2568 เวลา 09.00น. เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) ณ ห้องประชุมศูนย์บริการพยาบาล ชั้น 3 อาคาร 4 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
วัน จันทร์ ที่ 13 มกราคม 2568	ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ณ สำนักงานศูนย์บริการพยาบาล คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และเว็บไซต์ http://cmu.to/nsc และให้ผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัว ณ สำนักงานศูนย์บริการพยาบาล คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 20 พฤศจิกายน 2567



(ศาสตราจารย์คลินิก ดร.พรรณพิไล ศรีอารม)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการพยาบาล

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



ติครูปถ่าย

ขนาด 1 นิ้ว

ศูนย์บริการพยาบาล คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ใบสมัครคัดเลือก เพื่อบรรจุเป็นพนักงานศูนย์บริการพยาบาล
พนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงานองค์กรในกำกับ)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

- ชื่อและนามสกุล(นาย/นาง/นางสาว)
- เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือนวัน
- สถานที่ติดต่อได้สะดวกรวดเร็ว.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....
- วุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัครในครั้งนี้
 - ชื่อประกาศนียบัตร หรือปริญญาที่ได้รับ.....สาขาหรือวิชาเอก.....
สถานศึกษา.....ปีที่สำเร็จการศึกษา.....
 - ชื่อประกาศนียบัตร หรือปริญญาที่ได้รับ..... สาขาหรือวิชาเอก.....
สถานศึกษา.....ปีที่สำเร็จการศึกษา.....
- ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	สาขาวิชา	ตั้งแต่	ถึง
มัธยมศึกษาตอนปลาย				
ปวช.				
ปวท. / ปวส.				
อื่นๆ				

- ได้รับการอบรมหรือดูงาน
 - เรื่อง.....เมื่อ..... ณ.....
 - เรื่อง.....เมื่อ..... ณ.....
 - เรื่อง.....เมื่อ..... ณ.....
 - เรื่อง.....เมื่อ..... ณ.....

7. ปัจจุบันปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติ

สถานที่ทำงาน	ระยะเวลา		ตำแหน่ง งาน Position	ลักษณะงาน Job description	ค่าจ้าง Salary	เหตุที่ออก Reasons of resignation
	เริ่ม From	ถึง To				

8. ความสามารถพิเศษ (สามารถแนบเอกสารเพิ่มเติมได้)

คอมพิวเตอร์	:	<input type="checkbox"/> ไม่ได้	<input type="checkbox"/> ได้	ระบุ.....
ขับรถยนต์	:	<input type="checkbox"/> ไม่ได้	<input type="checkbox"/> ได้	ใบขับขี่เลขที่.....
ขับรถจักรยานยนต์	:	<input type="checkbox"/> ไม่ได้	<input type="checkbox"/> ได้	ใบขับขี่เลขที่.....
ความสามารถในการใช้เครื่องใช้สำนักงาน Office Machine				

9. บุคคลที่ติดต่อได้กรณีฉุกเฉิน ชื่อ-นามสกุล.....

ความเกี่ยวข้องกับผู้สมัครเบอร์โทรศัพท์.....

ที่อยู่.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

(1) ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนตามข้อ 11 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.2567 และมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่สมัคร

(2) ข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งในใบสมัครข้างต้นนั้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....